

Améliorez et validez vos compétences dans le  
domaine de la transformation des papiers cartons !

Transformation

Papier

Carton

Ouate



Financements  
Disponibles



## RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

PAPEST  
03 29 63 66 26

CFA Papetier  
03 29 63 22 03

**Frédérique DENYS**  
Responsable développement régional UNIDIS  
06 83 28 3187

# INTRODUCTION

Madame, Monsieur,

Comme chaque année, nous sommes heureux de vous proposer une nouvelle offre de formation en transformation papetière, élaborée avec les équipes du CFA Papetier de Gérardmer.

A l'écoute constante de vos besoins, cette offre est enrichie des thématiques qui nous l'espérons répondront à vos attentes.

Vous trouverez dans les pages qui suivent la démarche et le parcours pouvant mener à une Certification de Qualification Professionnelle Interbranches (CQPI).

Nous vous invitons donc à découvrir notre offre et à nous solliciter pour tout complément d'informations.

Bien sincèrement,

**Hélène BUHR**  
Déléguée Générale PAPEST

*Pour toutes d'informations et/ou inscriptions :  
[contact@papest.fr](mailto:contact@papest.fr) / [cfa@cfa-papetier.com](mailto:cfa@cfa-papetier.com)  
ou 03.29.63.66.26*



# SOMMAIRE

- Modalités p. 4
- Les principales étapes et options du dispositif p. 5
  - ✓ Positionnement p. 6
  - ✓ Parcours de formation p. 7
  - ✓ Accompagnement candidat par les formateurs p. 8
  - ✓ Suivi de l'acquisition des compétences par le tuteur p. 9
  - ✓ Evaluation finale des compétences p. 10
- Modules compétences transverses p. 11
- Modules professionnels p. 21
  - ✓ Les essentiels de la transformation p. 22
  - ✓ Transformation des papiers graphiques p. 23
  - ✓ Transformation du carton ondulé p. 24
  - ✓ Transformation du carton plat p. 25
  - ✓ Transformation de la ouate p. 26
  - ✓ Transformation du papier emballage et kraft p. 27
- Calendrier 2023-2024 p. 28
- Grille tarifaire p. 29

# MODALITES

Le parcours doit permettre aux entreprises et à tous les salariés de la Transformation du papier carton et ouate de trouver une réponse adaptée à leurs attentes et leurs besoins, quelle que soit leur situation et dans le respect des contraintes organisationnelles de l'entreprise.

Ainsi, chaque parcours peut être différent et comporter tout ou partie du parcours global. A l'issue du parcours, le salarié peut viser la certification. **Le parcours proposé associe des modules transverses et professionnels qui peuvent être suivis séparément en fonction du niveau de départ du stagiaire et des objectifs de la formation.**

Ces modules de formation sont proposés dans le cadre d'un parcours de formation préparant à un CQP :

- Soit conducteur en transformation
  - Soit aide conducteur en transformation
- + CQPI Conducteur d'Equipements Industriels**

Le **CQPI Conducteur** (Certificat de Qualification Professionnelle Inter branches) est attribué par la branche l'IPC (Inter-secteurs Papier Carton) et reconnu par la CPNEF (Commission Paritaire Nationale Emploi Formation).

**Intervenants : Formateurs du CFA Papetier de Gérardmer**

**Horaires :** Lundi 9h00-12h00 / 13h30-17h30 - Mardi au jeudi : 8h00-12h00 / 13h30-17h30  
Vendredi : 8h00-12h00

**Lieu :** CFA Papetier de Gérardmer  
20 rue Gérard d'Alsace 88400 Gérardmer

**Le contenu des programmes proposés pourra être légèrement adapté aux attentes et besoins des apprenants en cours de parcours.**

N'hésitez pas à nous consulter pour toute demande de formation spécifique à vos besoins.

# LES PRINCIPALES ETAPES DU DISPOSITIF

Nouveaux collaborateurs / Collaborateurs expérimentés



Positionnement

p.6



Proposition d'un parcours de formation modulaire adapté p.7



Parcours de formation

p.7

+

Accompagnement du candidat par les formateurs

p.8

+

Suivi acquisition des compétences par le tuteur

p.9



Evaluation finale des Compétences

p.10

# POSITIONNEMENT

<b>POURQUOI</b>	Le positionnement permet d'identifier et de quantifier les acquis afin de proposer au candidat un parcours personnalisé en vue de maximiser les chances d'obtention de la certification.
<b>QUI</b>	Positionnement en présence de : <ul style="list-style-type: none"><li>• Evalueur certifié</li><li>• Candidat</li><li>• Hiérarchie du candidat</li></ul>
<b>QUOI</b>	Présentation du référentiel du CQP au candidat Repérage des compétences professionnelles acquises en lien avec le CQP visé afin d'orienter le candidat vers un parcours adapté ou vers l'évaluation de ses acquis.
<b>OU</b>	En entreprise Au(x) poste(s) de travail
<b>QUAND</b>	Etape préalable obligatoire avant une entrée en formation
<b>COMMENT</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Réalisé exclusivement par un évaluateur certifié par la CPNEF.</li><li>- Déclaration par le candidat des compétences acquises.</li><li>- Questionnement par l'évaluateur sur des situations concrètes.</li><li>- Avis du hiérarchique.</li><li>- Tous les éléments sont consignés dans le livret de positionnement.</li></ul>
<b>COMBIEN</b>	Durée de 2h à 3h + 1h de présentation du dispositif CQP

# PARCOURS DE FORMATIONS

<b>POURQUOI</b>	Les modules transverses et professionnels préparent et couvrent l'ensemble du process de transformation des papiers et cartons afin de proposer un parcours complet de formation adapté aux besoins et exigences de chaque stagiaire/entreprise. Chaque module proposé contribue ainsi au développement et/ou renforcement des compétences des stagiaires.
<b>QUI</b>	Formateurs CFA
<b>QUOI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Module Compétences Transverses</li><li>- Module Les essentiels de la transformation</li><li>- Module Transformation papiers graphiques</li><li>- Module Transformation du carton ondulé</li><li>- Module Transformation du carton plat</li><li>- Module Transformation ouate</li><li>- Module Transformation papier emballage et kraft</li></ul>
<b>OU</b>	Au CFA Papetier
<b>COMMENT</b>	Face à face Travaux dirigés Travaux pratiques Exploitation de supports et exemples pratique existants.

# ACCOMPAGNEMENT CANDIDAT PAR LES FORMATEURS

<b>POURQUOI</b>	L'accompagnement permet de présenter au candidat dans les détails les modalités de déroulement de l'épreuve certificative ainsi que les attentes de la certification. Il permet également d'assister et de guider les candidats dans la rédaction de leur dossier
<b>QUI</b>	Formateurs CFA
<b>QUOI</b>	Présentation détaillée du référentiel du CQP au candidat, des objectifs et des attentes. Accompagnement dans la rédaction de leur dossier
<b>OU</b>	Au CFA Papetier
<b>QUAND/ COMBIEN</b>	- Une journée en fin de parcours de formation - Au cours de chaque module professionnel (si inscription aux modules)
<b>COMMENT</b>	Suivi du contenu et de la forme du rapport



# SUIVI DE L'ACQUISITION DES COMPETENCES PAR LE TUTEUR

<b>POURQUOI</b>	La certification ne peut être délivrée qu'à la condition que toutes les compétences de tous les blocs soient validées. A l'issue du positionnement et au regard des compétences non validées, l'entreprise représentée par le tuteur du stagiaire devra vérifier périodiquement l'évolution dans l'acquisition des compétences afin de déterminer si le stagiaire est apte à se présenter à la certification
<b>QUI</b>	Tuteur entreprise qui est le hiérarchique du stagiaire et qui a participé au positionnement. Il peut être accompagné par un formateur du CFA.
<b>QUOI</b>	Suivre l'évolution dans l'acquisition des compétences des blocs CQP. Peut déclencher des modules complémentaires de formation
<b>OU</b>	Sur poste de travail
<b>QUAND</b>	-Après positionnement -Avant l'évaluation finale des compétences
<b>COMMENT</b>	Tous les éléments sont renseignés dans le livret de suivi du développement des compétences Renseigné par tuteur (éventuellement accompagné d'un formateur du CFA)
<b>COMBIEN</b>	Un seul suivi si toutes les compétences sont validées Plusieurs suivis jusqu'à ce que toutes les compétences soient validées.

# EVALUATION FINALE DES COMPETENCES

<b>POURQUOI</b>	L'évaluation finale des compétences a pour but de vérifier que l'ensemble des compétences des 5 blocs CQP visé sont validées par le candidat.
<b>QUI</b>	Un évaluateur certifié choisi par l'entreprise. Un expert métier Un hiérarchique du stagiaire
<b>QUOI</b>	L'évaluateur certifié vérifie que toutes les conditions à la certification soient réunies.  Modalités d'évaluation des compétences : <ul style="list-style-type: none"><li>• Observation en situation de travail réelle ou simulée</li><li>• Entretien à partir des activités réalisées</li><li>• Etude du dossier candidat et entretien</li></ul>
<b>OU</b>	En entreprise
<b>QUAND</b>	Après que le livret de suivi atteste que toutes les compétences de tous les blocs sont validées
<b>COMMENT</b>	Tous les éléments sont renseignés dans le livret Le dossier constitué sera ensuite étudié par un jury paritaire issu de la CPNEF qui validera (ou non) la délivrance du CQP
<b>COMBIEN</b>	Durée : 2h à 4h suivant CQP présenté

# MODULES COMPETENCES TRANVERSES

MATHEMATIQUES APPLIQUEES (p.12)

SCIENCES (p.14)

COMMUNICATION ET EXPRESSION (p.16)

PRINCIPES DES AUTOMATISMES (p.18)

QUALITE-HYGIENE-SECURITE-ENVIRONNEMENT (p.19)

OUTILS DE BUREAUTIQUE (p.20)

# MATHEMATIQUES APPLIQUEES

## OBJECTIFS :

- ✓ Revoir les règles et calculs de base afin de retrouver les mécanismes d'une démarche logique et de raisonnement pour mieux appréhender les modules professionnels.

## PREREQUIS :

Cette formation ne nécessite pas de prérequis. Si besoin, l'évaluation peut valider l'entrée en formation.

## CONTENU DE LA FORMATION :

### Activités numériques :

- Opérations. Priorités. Utilisation des parenthèses.
- Calcul avec des fractions.
- Proportionnalité et pourcentage.

### Activités géométriques :

- Calcul d'aire, de volume.
- Solides usuels.

### Activités numériques et algébriques :

- Résolution d'équations et d'inéquations.
- Résolution de systèmes d'équations et d'inéquations.
- Equation du second degré.
- Suites arithmétiques et géométriques.

### Activités géométriques et trigonométriques :

- Relation dans le triangle rectangle.
- Cosinus, sinus et tangente.

### Les fonctions :

- Note de fonction.
- Fonction affines.
- Représentation et lecture graphique.

### DÉMARCHE ET MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Nombreux échanges avec le groupe.
- Documentation pédagogique remise à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.
- Salle équipée d'un ensemble multimédia

### PUBLIC VISE :

Salarié souhaitant renforcer ses compétences transverses.

### APPRECIATION DES RESULTATS :

- ✓ Evaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- ✓ Evaluation des acquis en fin de formation
- ✓ Bilan de satisfaction des stagiaires
- ✓ Attestation de fin de formation

### SUIVI :

Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4 / Maximum 12

**DUREE DE FORMATION : 45 heures**

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer

# SCIENCES

## OBJECTIFS :

- ✓ Se familiariser avec les principes scientifiques, les mesures, les unités à appliquer ensuite sur le process papetier.

## PREREQUIS :

Cette formation ne nécessite pas de prérequis. Si besoin, l'évaluation peut valider l'entrée en formation.

## CONTENU DE LA FORMATION :

### Courant alternatif :

- Calcul de valeurs efficaces avec lecture de courbe (détermination de périodes, fréquences, déphasages).
- Visualisation de tensions sur oscilloscope.

### Courant continu :

- Loi des nœuds et des mailles.

### Mesures En Tbt :

- Mesures d'intensités, de différences de potentiel, de résistances.
- Vérification de la continuité d'un circuit électrique à vide par mesure à l'aide d'un ohmmètre.

### Sécurité :

- Importance de la prise de terre, protection de l'utilisateur.
- Protection des matériels et des lignes électriques.
- Appareils de protection : fusibles, disjoncteurs, relais thermiques.
- La hiérarchisation d'une intervention électrique.

### Energétique :

- Puissance apparente, active et réactive.
- Calcul d'un rendement.
- Facteur de puissance.

### Moteurs :

- Etude du moteur asynchrone triphasé, choix du couplage et câblage.

### Circuits De Commande :

- Démarrage direct à un et deux sens de marche.
- Compréhension des circuits avec temporisations de contacteurs.
- Connaissances des appareils constituant un circuit électrique : sélectionneur, transformateur, discontacteur, temporisation.
- Câblage de tous ces démarrages moteur.
- Etude des différents circuits de commande.

### DÉMARCHE ET MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Nombreux échanges avec le groupe.
- Documentation pédagogique remise à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.
- Salle équipée d'un ensemble multimédia

### PUBLIC VISE :

Salarié souhaitant renforcer ses compétences transverses.

### APPRECIATION DES RESULTATS :

- ✓ Evaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- ✓ Evaluation des acquis en fin de formation
- ✓ Bilan de satisfaction des stagiaires
- ✓ Attestation de fin de formation

### SUIVI :

Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4 / Maximum 12

**DUREE DE FORMATION : 30 heures**

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer

# COMMUNICATION ET EXPRESSION

## OBJECTIFS :

- ✓ Acquérir les compétences nécessaires à la rédaction d'un document technique, à la présentation orale d'un dossier et à la rédaction de procédure.

## PREREQUIS :

**Cette formation ne nécessite pas de prérequis. Si besoin, l'évaluation peut valider l'entrée en formation.**

## CONTENU DE LA FORMATION :

- Prise de notes (quand ils écoutent, lisent, se documentent), ordonnancement de ces notes, synthèses. Rédactions de comptes rendus (d'une lecture, d'un exposé, d'un débat, d'une visite, ...).
- Rédactions de compositions françaises en cherchant pour une thèse des preuves, points de vue, arguments, exemples.
- Rédactions d'argumentations solides pour démontrer, convaincre.
- Rédactions de résumés, de récits, de descriptions.
- Apprendre à acquérir une correction grammaticale et syntaxique.
- Exercices de maniement de phrases (transformation, déplacement, réduction, expansion, ...) qui mettent en évidence les groupes fonctionnels et les conditions, les règles ou les limites d'emploi des structures.
- Apprendre par le biais de divers exercices à maîtriser les outils de l'articulation, de l'intonation et de la ponctuation.
- Exercices pour acquérir la maîtrise de l'orthographe.
- Exercices pour apprendre à utiliser un vocabulaire et un registre de langue appropriés en tenant compte de la situation et de la personnalité du destinataire (Rédaction de lettres, rédaction d'articles, transposition de textes avec changement de registre...).

## DÉMARCHE ET MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Nombreux échanges avec le groupe.
- Documentation pédagogique remise à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.
- Salle équipée d'un ensemble multimédia



#### **PUBLIC VISE :**

Salarié souhaitant renforcer ses compétences transverses.

#### **APPRECIATION DES RESULTATS :**

- ✓ Evaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- ✓ Evaluation des acquis en fin de formation
- ✓ Bilan de satisfaction des stagiaires
- ✓ Attestation de fin de formation

#### **SUIVI :**

Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4/Maximum 12

**DUREE DE FORMATION : 45 heures**

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer

# PRINCIPES DES AUTOMATISMES

## OBJECTIFS :

- ✓ S'approprier les bases des automatismes afin d'avoir les compétences nécessaires pour les modules professionnels.

## PREREQUIS :

Cette formation ne nécessite pas de prérequis. Si besoin, l'évaluation peut valider l'entrée en formation.

## CONTENU DE LA FORMATION :

- Structure d'un automate.
- Les fonctions logiques.
- Les actionneurs pneumatiques et électriques.
- Les pré-actionneurs pneumatiques et électriques
- Le GRAFCET une seule branche (GRAFCET partie opérative et GRAFCET partie commande).
- La divergence en ET et en OU.
- Le saut d'étapes et la reprise d'étapes.
- Les temporisations.

## DÉMARCHE ET MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Nombreux échanges avec le groupe.
- Documentation pédagogique remise à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.
- Salle équipée d'un ensemble multimédia

## PUBLIC VISE :

Salarié souhaitant renforcer ses compétences transverses.

## APPRECIATION DES RESULTATS :

- ✓ Evaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- ✓ Evaluation des acquis en fin de formation
- ✓ Bilan de satisfaction des stagiaires
- ✓ Attestation de fin de formation

**SUIVI :** Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4 / Maximum 12

**DUREE DE FORMATION : 20 heures**

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer

# QUALITE HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT

## OBJECTIFS :

- ✓ Pouvoir appliquer et expliquer les règles du système QHSE en place dans l'entreprise et évaluer les risques sur poste de travail.

## PREREQUIS :

Cette formation ne nécessite pas de prérequis. Si besoin, l'évaluation peut valider l'entrée en formation.

## CONTENU DE LA FORMATION :

- Les démarches et labels QHSE ; focus sur les « principaux systèmes de management QHSE.
- L'évaluation des risques pour la santé et la sécurité des salariés : Focus sur le risque chimique, le DUER (document unique d'évaluation des risques professionnels), CHSCT.
- L'évaluation des risques pour l'environnement ; exercice : analyse environnementale.
- L'amélioration continue : les objectifs, les indicateurs et que faire pour les atteindre (plan d'action).
- Les outils de résolution de problèmes : exercices d'application.
- Les déchets et le développement durable.

## DÉMARCHE ET MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Nombreux échanges avec le groupe.
- Documentation pédagogique remise à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.
- Salle équipée d'un ensemble multimédia

## PUBLIC VISE :

Salarié souhaitant renforcer ses compétences transverses.

## APPRECIATION DES RESULTATS :

- ✓ Evaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- ✓ Evaluation des acquis en fin de formation
- ✓ Bilan de satisfaction des stagiaires
- ✓ Attestation de fin de formation

**SUIVI :** Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4 / Maximum 12

**DUREE DE FORMATION :** 20 heures

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer

# OUTILS DE BUREAUTIQUE

## OBJECTIFS :

- ✓ Utiliser les outils informatiques mis à disposition pour la rédaction de dossier, procédure et la présentation orale.

## PREREQUIS :

Cette formation ne nécessite pas de prérequis. Si besoin, l'évaluation peut valider l'entrée en formation.

## CONTENU DE LA FORMATION :

### Utilisation De La Suite Microsoft Office 2010 :

- Présentation des logiciels.
- Les barres d'outils.
- Les menus.
- Créer, rédiger et sauver un document.
- Fonctions et formules de base.
- Gestions des sauts de page, des tabulations, des sections.
- Utilisation des styles.
- Numérotations.
- Générer une table des matières.
- Utilisation de fonctions et formules.
- Création de graphiques.
- Fondamentaux de Powerpoint.

## DÉMARCHE ET MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Nombreux échanges avec le groupe.
- Documentation pédagogique remise à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.
- Salle équipée d'un ensemble multimédia

## PUBLIC VISE :

Salarié souhaitant renforcer ses compétences transverses.

## APPRECIATION DES RESULTATS :

- ✓ Evaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- ✓ Evaluation des acquis en fin de formation
- ✓ Bilan de satisfaction des stagiaires
- ✓ Attestation de fin de formation

**SUIVI :** Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4 / Maximum 12

**DUREE DE FORMATION :** 15 heures

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer

# MODULES PROFESSIONNELS

LES ESSENTIELS DE LA TRANSFORMATION	35 heures
TRANSFORMATION DES PAPIERS GRAPHIQUES	35 heures
TRANSFORMATION DU CARTON ONDULE	35 heures
TRANSFORMATION DU CARTON PLAT	35 heures
TRANSFORMATION DE LA OUATE	35 heures
TRANSFORMATION DU PAPIER EMBALLAGE ET KRAFT	35 heures

# LES ESSENTIELS DE LA TRANSFORMATION

## OBJECTIFS :

- ✓ Comprendre le matériau papier
- ✓ Connaître les grandes étapes du procédé de transformation
- ✓ Présenter les différents produits issus de la transformation
- ✓ Maîtriser le vocabulaire utilisé dans la profession

Cette formation permet d'acquérir rapidement une vision structurée du process papetier et de mieux connaître la matière première qu'est le papier.

## PUBLIC :

- ✓ Responsable et membre des équipes de transformation, de maintenance ou de laboratoire, récemment recrutés ou promus, qui souhaitent acquérir rapidement une vision structurée d'un atelier de transformation.
- ✓ Responsable et membre des services administratifs, commerciaux, ressources humaines des usines papetières, désireux de mieux comprendre leur univers professionnel.
- ✓ Collaborateurs de la transformation et de la distribution du papier, ayant besoin de mieux connaître leur matière première.
- ✓ Utilisateur et fournisseur de la filière papier-carton.
- ✓ Cette formation ne nécessite aucune connaissance préalable.

## DUREE DE FORMATION : 5 jours

## COMPETENCES VISEES :

- Se repérer dans un atelier de transformation
- Connaître les différents produits issus de la transformation
- Le papier graphique
- Les produits à usage sanitaire
- Les cartons plats et ondulés
- Les produits d'emballage
- Comprendre le rôle du bobinage
- Comprendre l'intérêt d'une démarche d'amélioration continue dans un atelier de transformation.
- Présenter de façon très générale les différents procédés d'impression.

## MOYENS ET OUTILS UTILISES / TECHNIQUE ET MOYENS PEDAGOGIQUES :

Apports théoriques sous forme d'exposés, illustrés par des exemples pratiques et par la manipulation de nombreux échantillons. Les participants sont invités à apporter des échantillons de papiers qui servent de supports aux exercices de reconnaissance et de classification.

## METHODE D'EVALUATION DE L'ACQUISITION DE COMPETENCES CIBLEES :

Le stagiaire est évalué par le formateur au fur et à mesure de sa progression pédagogique.

## MODALITES DE SANCTION DE LA FORMATION :

Attestation de fin de formation remise au participant

Attestation de présence

**SUIVI :** Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4 / Maximum 12

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer

# TRANSFORMATION DES PAPIERS GRAPHIQUES

## OBJECTIFS :

- ✓ Comprendre les techniques des lignes de transformation des cahiers, enveloppes et ramettes.

**PUBLIC :** Opérateur sur ligne de transformation de papiers graphiques.

**DUREE DE FORMATION :** 35 heures

## COMPETENCE VISEES :

- Connaissance du matériau papier graphique.
- Laboratoire : Analyse des caractéristiques du papier graphique et des tests adaptés.
- Automatismes : Spécifique aux chaînes de transformation du papier graphique.
- Procédés de transformation des cahiers, enveloppes et ramettes.
- Procédés d'impression : Offset
- Amélioration continue : Les 5 pourquoi, PDCA.
- Analyse fonctionnelle : Identifier les éléments mécaniques et expliquer leurs fonctionnements.
- Accompagnement à la réalisation du dossier de certification.

## MOYENS ET OUTILS UTILISES / TECHNIQUE ET MOYENS PEDAGOGIQUES :

- Nombreux échanges avec le groupe.
- Documentation pédagogique remise à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.
- Salle équipée d'un ensemble multimédia

## METHODE D'EVALUATION DE L'ACQUISITION DE COMPETENCES CIBLEES :

- Evaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Evaluation des acquis en fin de formation

## MODALITES DE SANCTION DE LA FORMATION :

- Attestation de fin de formation remise au participant.
- Attestation de présence

## SUIVI :

Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4 / Maximum 12

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer

# TRANSFORMATION DU CARTON ONDULÉ

## OBJECTIFS :

- ✓ Comprendre les techniques des lignes de transformation et de transformation du carton ondulé.

**PUBLIC :** Être en poste sur une ligne de transformation.

**DUREE DE FORMATION :** 35 heures

## COMPETENCES VISEES :

- Connaissance du carton ondulé et de l'onduleuse.
- Laboratoire : Analyse des caractéristiques des cartons et des tests adaptés.
- Automatismes : Spécifique aux chaînes de transformation du carton ondulé.
- Procédés de fabrication et de transformation du carton ondulé.
- Procédés d'impression : la flexographie.
- Analyse fonctionnelle : Identifier les éléments mécaniques et expliquer leurs fonctionnements.
- Amélioration continue : les 5 S et les 5 M.
- Accompagnement à la réalisation du dossier de certification.

## MOYENS ET OUTILS UTILISES / TECHNIQUE ET MOYENS PEDAGOGIQUES :

- Nombreux échanges avec le groupe.
- Documentation pédagogique remise à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.
- Salle équipée d'un ensemble multimédia

## METHODE D'EVALUATION DE L'ACQUISITION DE COMPETENCES CIBLEES :

- Evaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Evaluation des acquis en fin de formation.

## MODALITES DE SANCTION DE LA FORMATION :

- Attestation de fin de formation remise au participant
- Attestation de présence

## SUIVI :

Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4 / Maximum 12

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer



# TRANSFORMATION DU CARTON PLAT

## OBJECTIFS :

- ✓ Comprendre les techniques des lignes de transformation et de transformation du carton plat

**PUBLIC :** Être en poste sur une ligne de transformation.

**DUREE DE FORMATION :** 35 heures

## COMPETENCES VISEES :

- Connaissance du carton plat et des différentes machines de cartons d'emballage.
- Laboratoire : Analyse des caractéristiques des cartons et des tests adaptés.
- Automatismes : Spécifique aux chaînes de transformation du carton plat.
- Procédés de fabrication et de transformation du carton plat.
- Procédés d'impression : la sérigraphie.
- Analyse fonctionnelle : Identifier les éléments mécaniques et expliquer leurs fonctionnements.
- Amélioration continue : SMED, QQQQCCP
- Accompagnement à la réalisation du dossier de certification.

## MOYENS ET OUTILS UTILISES / TECHNIQUE ET MOYENS PEDAGOGIQUES :

- Nombreux échanges avec le groupe.
- Documentation pédagogique remise à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.
- Salle équipée d'un ensemble multimédia

## METHODE D'EVALUATION DE L'ACQUISITION DE COMPETENCES CIBLEES :

- Evaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Evaluation des acquis en fin de formation.

## MODALITES DE SANCTION DE LA FORMATION :

- Attestation de fin de formation remise au participant
- Attestation de présence

## SUIVI :

Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4 / Maximum 12

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer

# TRANSFORMATION DE LA OUATE

## OBJECTIFS :

- ✓ Comprendre les techniques des lignes de transformation des papiers à usage sanitaire.

**PUBLIC :** Être en poste sur une ligne de transformation.

**DUREE DE FORMATION :** 35 heures

## COMPETENCE VISEES :

- Connaissance du matériau papier ouate.
- Laboratoire : Analyse des caractéristiques de la ouate et des tests adaptés.
- Automatismes : Spécifique aux chaînes de transformation de la ouate.
- Procédés de transformation des papiers toilettes, mouchoirs, essuie-tout, change Bébé
- Analyse fonctionnelle : Identifier les éléments mécaniques, expliquer leurs fonctionnements.
- Procédés d'impression : l'impression numérique.
- Amélioration continue : TPM, Pareto.
- Accompagnement à la réalisation du dossier de certification.

## MOYENS ET OUTILS UTILISES / TECHNIQUE ET MOYENS PEDAGOGIQUES :

- Nombreux échanges avec le groupe.
- Documentation pédagogique remise à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.
- Salle équipée d'un ensemble multimédia

## METHODE D'EVALUATION DE L'ACQUISITION DE COMPETENCES CIBLEES :

- Evaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Evaluation des acquis en fin de formation

## MODALITES DE SANCTION DE LA FORMATION :

- Attestation de fin de formation remise au participant.
- Attestation de présence

## SUIVI :

Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4 / Maximum 12

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer

# TRANSFORMATION DU PAPIER EMBALLAGE ET KRAFT

## OBJECTIFS :

- ✓ Comprendre les techniques des lignes de transformation des papiers d'emballage et du papier Kraft

**PUBLIC :** Être en poste sur une ligne de transformation.

**DUREE DE FORMATION :** 35 heures

## COMPETENCE VISEES :

- Connaissance du matériau papier Kraft
- Automatismes : Spécifique aux chaînes de transformation de la ouate.
- Procédés de fabrication des sacs grand public et des sacs industriels
- Analyse fonctionnelle : Identifier les éléments mécaniques, expliquer leurs fonctionnements.
- Procédés d'impression : l'héliogravure
- Amélioration continue : 8D - Management visuel
- Accompagnement à la réalisation du dossier de certification.

## MOYENS ET OUTILS UTILISES / TECHNIQUE ET MOYENS PEDAGOGIQUES :

- Nombreux échanges avec le groupe.
- Documentation pédagogique remise à l'apprenant. Le contenu de la formation peut être adapté et modulé en fonction des besoins et demandes spécifiques des apprenants dans le respect des objectifs de formation visés.
- Salle équipée d'un ensemble multimédia

## METHODE D'EVALUATION DE L'ACQUISITION DE COMPETENCES CIBLEES :

- Evaluation formative tout au long de la formation (exercices pratiques)
- Evaluation des acquis en fin de formation

## MODALITES DE SANCTION DE LA FORMATION :

- Attestation de fin de formation remise au participant.
- Attestation de présence

## SUIVI :

Feuille d'émargement signée par les stagiaires et le formateur par demi-journée

**NOMBRE DE STAGIAIRES :** Minimum 4 / Maximum 12

**INTERVENANT :** Formateurs du CFA Papetier

**LIEU :** CFA Papetier de Gérardmer

# CALENDRIER 2023-2024

PARCOURS PREPARATOIRE	DUREES	DATES	INTERVENANTS
Positionnement	2 heures	Sur demande à partir d'aout 2023	CFA PAPETIER
Module compétences transverses Partie 1	15 jours	02 au 13 octobre 23 au 27 octobre 2023	CFA PAPETIER
Module compétences transverses Partie 2	10 jours	06 au 10 novembre 27 novembre au 1 <sup>er</sup> décembre 2023	CFA PAPETIER
Module professionnel Partie 1	5 jours	18 au 22 décembre 2023	CFA PAPETIER
Module professionnel Partie 2	5 jours	5 au 9 février 2024	CFA PAPETIER
Module professionnel Partie 3	5 jours	26 février au 1 <sup>er</sup> mars 2024	CFA PAPETIER
Module professionnel Partie 4	5 jours	8 au 12 avril 2024	CFA PAPETIER
Module professionnel Partie 5	5 jours	22 au 26 avril 2024	CFA PAPETIER
Module professionnel Partie 6	5 jours	13 au 17 mai 2024	CFA PAPETIER
Accompagnement final	1 jour	3 juin 2024	CFA PAPETIER

# GRILLE TARIFAIRE

FORMATION	COÛT HT
Parcours CQP Complet	11069 € / personne
CERTIFICATION	Coût HT
Inscription à la certification	CQP : 300 € / personne
Positionnement CQP (frais de déplacement en sus)	500 € / personne
Accompagnement du dossier	Inclus dans le parcours
Evaluation (frais de déplacement en sus)	CQP : 1000 € / personne

**Merci de consulter votre OPCO pour la prise en charge**

**Tarif dégressif en fonction du nombre d'inscrits par entreprise.**

Attention, en-dessous de 4 personnes inscrites à une session la formation sera annulée.